

< 19/03/20 ALLE  
UDVALG**Bestyrelsen - 28/05/2020**

01/09/20 &gt;

Tidspunkt: torsdag d. 28. maj 2020 kl. 16:00 - 18:30 Referent: BDJ

**Dagsorden**

# Dagsorden til bestyrelsesmøde på Tørring Gymnasium 28. maj 2020 kl. 16.00 – 18.30

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse og underskrift af referater fra møderne den 26. november 2019 og 19. marts 2020.
3. Opfølgning på budget 2020

[Bilag 1 - Budgetopfølgning 2020 Q2 - oversigt.pdf \(205kb\)](#)

[Bilag 2 - Budgetopfølgning 2020 Q2 - detaljer.pdf \(349kb\)](#)

4. Drøftelse af fortsat udbud af EUX.
5. Selvevalueringsrapport og opfølgingsplan. Orientering om status.

[Bilag 3 - Selvevalueringsnotat 2020.pdf \(711kb\)](#)

6. Rekrutteringsstrategi. Præsentation af elevundersøgelse og det fortsatte arbejde i det kommende skoleår.

[Bilag 4 - Rekrutteringsstrategi udkast.pdf \(139kb\)](#)

7. Evaluering af årets arbejde i bestyrelsen og drøftelse af bestyrelsens kommende opgaver.
8. Evt.

**Referat**  Offentligt

**Ingen fraværende**

**Ingen bemærkninger til tidligere referateter**

**Øvrige punkter:**

Referat af bestyrelsesmøde 28. maj 2020 på Tørring Gymnasium.

Deltagere: Finn Gatten, Christian Christiansen, Jacob Ejs, Lisbeth Katborg Bjerre, Inger Lehmann (IL), Hans Lindebjerg Legard (HL), Jeppe Nyholm Jørgensen, Tanja Huus Gulmann (TH), Johannes Grønager (JG) og Bente Duedahl Jensen (ref.),

## Afbud fra Kirsten Terkilsen og Anders Krogh Bjelskou

1. Dagsordenen blev godkendt.

2. Referat af bestyrelsesmødet den 19. marts 2020 blev godkendt. Referaterne af 26. november 2019 og 19. marts 2020 blev underskrevet.

3. Under budgetopfølgning 2.kvartal 2020 blev orienteret om en merudgift på 300 t.kr. under bygningsvedligehold. På grund af en konstruktionsfejl under skolens opførelse har det været nødvendigt af udskifte murværket i dele af de høje facader. Der har ikke været etableret tilstrækkelig afskærmning mod fugt, hvilket har medført, at murbinderne er rustet op.

Munkensdam Gymnasium i Kolding, som har samme problem, har fået udarbejdet en ingeniørrapport, som Danske Gymnasiers jurister mener giver grundlag for et søgsmål om erstatning via Statens Selvforsikring.

Bestyrelsen gav opbakning til at Tørring Gymnasium får udarbejdet en ingeniørrapport og går sammen med Munkensdam om et søgsmål.

'IT-tjenesteydelser administration' er øget med 125 t.kr. til etablering af et dokumenthåndterings- og arkivsystem.

'Lærerløn' er øget med 200 t.kr. Den egentlige lærerløn er nedjusteret med 40 t.kr. på trods af langtidssygdom, da der har været færre lærertimer i efteråret. De oprindeligt budgetterede 400 t.kr. i optørede frysertimer er nedjusteret til 0 og refusionsindtægten er 160 t.kr. højere end beregnet.

4. TH og JG har holdt møde med Learnmark om EUX uddannelsen på Tørring Gymnasium. De 9. kl. elever, der har haft mulighed for at søge i år, havde ikke lang tid til at overveje EUX på Tørring Gymnasium. På uddannelsesmesserne, hvor vi præsenterede EUX tilbuddet har vi overvejende været i kontakt med 8. kl. elever. Ligeledes skal UU vejlederne have uddannelsen implementeret i deres arbejde. Endelig skal sikres optimal synlighed på optagelse.dk. Der var enighed om også til skoleåret 2021/22 at udbyde EUX på Tørring Gymnasium i samarbejde med Leannmark.

5. Selvevalueringsnotat 2020 blev gennemgået. Særligt blev nævnt udfordringerne med at få brugbare data fra elevtrivselsundersøgelsen 2019, der i år er gennemført i nyt regi. Tidligere har det været Ennova, der har stået for dataindsamlingen og udarbejdelsen af de rapporter, vi har brugt i vores opfølgningsarbejde. Det er nu ministeriet, som ejer data, og de har valgt at lave deres egen præsentation af resultaterne, som er langt mindre brugbar til opfølgningen. Der mangler stadig endeligt svar fra ministeriet, om Ennova kan få tilladelse til at bearbejde materialet fra ETU 2019, så vi kan tilgå brugbare data.

Da vi mangler data, mangler også den ellers frugtbare opfølgning i klasserne og samarbejdet med elevrådet om en handlingsplan på baggrund af undersøgelsens resultater. Bestyrelsesformanden tager kontakt til Bestyrelsesforeningen for at forhøre sig om udfordringen med at kunne bruge data til noget.

Fra undersøgelsen af Professionel kapital og APV 2020 har vi brugbare rapporter. På et personalemøde den 11/6 vil medarbejderne blive bedt om forslag til fokuspunkter til SU, som følger op på undersøgelsen efter sommerferien. SU melder tilbage til bestyrelsen.

6. TH præsenterede resultaterne af elevundersøgelsen samt rekrutteringsstrategien. Elevundersøgelsen havde en svarprocent på 93 og særligt bemærkes at kun 15% af eleverne ikke har relationer, der går eller har gået på Tørring Gymnasium.

I år var 174 elever fra folkeskolernes 8.kl. tilmeldt vores intro-kurser. Heraf fik de 83 aflyst på grund af Covid-19. De, der kom, var meget tilfredse med dagene på Tørring Gymnasium.

Rekrutteringsstrategiens handlingsplan for 2020/21 har særligt fokus på rekruttering til EUX, samarbejde med folkeskolerne, at nurse netværk med UU-vejledere og UU-centre. Derudover at anvende data fra brobygningselevernes evalueringer og i højere grad gøre brug af merchandise. Hidtil har elever, der hjælper ved åben hus, uddannelsesmesser og musical fået udleveret en Tørring Gymnasium t-shirt, som de bærer med stolthed.

Der blev drøftet muligheden for at måle endnu mere præcist på nogle spørgsmål i undersøgelsen samt at lave korte film om hovedområder eventuelt med hjælp fra studerende på filmuddannelsen hos VIA.

Bestyrelsen takkede for et meget fint oplæg og materiale.

7. Bestyrelsens møder med det pædagogiske personale har stor værdi for bestyrelsen og vil være på programmet også i 2020/21.

Bestyrelsen drøftede muligheder for at se frem og få inspiration udefra. Der er stor usikkerhed om, hvordan de politisk bestemte rammevilkår eventuelt vil blive ændret fremover – måske i form af en ny institutionsstruktur og en taxameterreform?

Hvordan kan bestyrelsen få inspiration udefra og se nye perspektiver? Kan vi eventuelt sparre med en anden bestyrelse fra et gymnasium med lignende størrelse og vilkår?

8. Intet til eventuelt.

**Historik** [Vis søgefelt](#)

Her finder du en [Guide til udvalgsmodulet](#)