

< 24/09/19 ALLE
UDVALG**Bestyrelsen - 26/11/2019**

19/03/20 >

Tidspunkt: tirsdag d. 26. november 2019 kl. 16:00 - 18:30 Referent: BDJ

Dagsorden

Dagsorden til bestyrelsesmøde på Tørring Gymnasium 26. november 2019 kl. 16.00

. Godkendelse af dagsorden**. Godkendelse og underskrift af referat fra mødet den 24. september 2019****. Forårets mødedatoer**

Der er aftalt møder den 19. marts og den 28. maj 2020. Ønsker bestyrelsen af deltage i et PR-møde igen i det kommende forår? (3/3 eller 26/5)

. Opfølgning på Vedligeholdelsesplanen (orientering)

Der er udarbejdet en 5-årig vedligeholdelsesplan. Denne er nødvendigvis under løbende revision, efterhånden som der opstår nye behov eller disse ændres. Vedligeholdelsesplanen anvendes i forbindelse med budgetlægningen.

Bilag 1: Opfølgning på vedligeholdelsesplan 2019-20

. Budgetopfølgning 2019 (orientering og drøftelse)

Det ser i øjeblikket ud til, at vi ender 2019 med et underskud på ca. 250.000 kr. Der var oprindeligt budgetteret med et underskud på ca. 200.000 kr.

Bilag 2: Budgetopfølgning 4Q 2019 – oversigt

Bilag 3: Budgetopfølgning 4Q 2019 – detaljer

. Budget 2020 – og udsigten de følgende år (orientering og drøftelse)

Med den forudsætning at der til foråret kommer ansøgere til 4 stx-klasser og 1 eux-klasse, ser det ud til, at økonomien kan komme til at hænge nogenlunde sammen i 2020.

Bilag 4: Budget 2020 – oversigt

Bilag 5: Budget 2020 – detaljer

. **Lønpolitik for ledelsen på Tørring Gymnasium (beslutning)**

Der er udarbejdet et forslag til lønpolitik for ledelsen på Tørring Gymnasium, som bestyrelsen skal tage stilling til.

Bilag 6: Lønpolitik for personalet i ledelsen på Tørring Gymnasium 2019

. **Opfølgning på drøftelse om rekruttering fra sidste møde (drøftelse)**

. **Nøgletal for sygefravær (orientering)**

Bestyrelsen følger systematisk sygefraværet på årlig basis. Opgørelsen for 2018 og de første 10 måneder af 2019 er klar og kan sammenlignes med de forrige år.

Bilag 7: Sygefravær 2013-19

0. Eventuelt

Referat Offentligt

Ingen fraværende

Ingen bemærkninger til tidligere referateter

Øvrige punkter:

Referat af bestyrelsesmøde 26. november 2019 på Tørring Gymnasium.

Deltagere: Finn Gatten, Christian Christiansen, Jacob Ejs, Kirsten Terkilsen, Lisbeth Katborg Bjerre, Inger Lehmann (IL), Hans Lindebjerg Legard (HL), Jeppe Nyholm Jørgensen, Anders Krogh Bjelskou, Johannes Grønager (JG) og Bente Duedahl Jensen (ref.),

1. Dagsordenen blev godkendt.
2. Referat af bestyrelsesmødet den 24. september 2019 blev godkendt og underskrevet.
3. Forårets mødedatoer i bestyrelsen er tidligere fastsat til 19. marts og 28. maj.

Da bestyrelsen fandt det meget givtigt at være med til PR-mødet d. 23. maj 2019, deltager de i PR-mødet den 26. maj kl. 14 – 16.

4. I budgettet for 2019 er der oprindeligt budgetteret med 500 t.kr. til planlagte vedligeholdelsesopgaver. Der er indtil nu udført opgaver for 327 t.kr., og i budgetopfølgningen for 2019 er posten derfor nedjusteret til 350 t.kr.

I budgettet for 2020 er der afsat 500 t.kr. til planlagte vedligeholdelsesopgaver. I vedligeholdelsesplanen er der ønskede opgaver til 529 t.kr. Pedel og rektor har derfor udvalgt de vigtigste opgaver, som skal udføres i 2020. De beløber sig til 357 t.kr. Der vil i løbet af året blive taget stilling til de øvrige vedligeholdelsesopgaver.

5. Lønbudgettet er ændret i den seneste budgetopfølgning på grund af ansættelse af vikarer for langtidssygemeldte lærere i løbet af efteråret og på grund af omposteringer af løn til vicerektor fra lærerløn til ledelsesløn.

Der forventes i 2019 et underskud på 400 t.kr.

6. Budget 2020 blev fremlagt og diskuteret. Under forudsætning af 4 nye stx-klaser og 1 eux-klasse er der behov for 31½ lærerårsværk. Der er budgetteret med 32½. Det ekstra årsværk kan for eksempel bruges til vikarer, evt. reduktion af 'den negative bund' samt indsats i forbindelse med elevrekruttering.

1 eux-klasse giver ca. ½ lærerårsværk.

Fremskrivning af ansøgergrundlaget på kommunalt niveau viser et nogenlunde stabilt grundlag indtil 2027. Derefter er det faldende.

Bestyrelsen anser det for vigtigt, at der skal være tilstrækkelige midler til rekrutteringsaktiviteter, såsom brobygningsaktiviteter, musical og kommunikationsduosens initiativer.

På uddannelsesmesser bliver Tørring Gymnasium genkendt af de elever, vi har haft i brobygning, og musikturnéen gør indtryk på de besøgte skoler.

Bestyrelsen besluttede, at budgetposten 'Markedsføring' skal forøges med 100.000 kr.

7. Bestyrelsen drøftede forslaget til Lønpolitik for personalet i ledelsen på 'Tørring Gymnasium 2019'. Rammen for den nye chefløn inkluderer fast løn, pension og fratrædelsesgodtgørelse. Rektor forhandler med øvrige personer i ledelsen og bestyrelsen godkender.

Bestyrelsen godkendte lønpolitikken for ledelsen og vil løbende følge den.

8. Udover drøftelse af elevrekruttering under pkt.6 blev der talt om, at en samlet rekrutteringsstrategi vil være hensigtsmæssig bl.a. på baggrund af det på sigt faldende ansøgergrundlag. Bestyrelsen bad i den forbindelse om, at der udarbejdes en beskrivelse af de elevrekrutteringsaktiviteter som TG allerede har. Før strategien udarbejdes vil det være relevant at lave en undersøgelse af, hvad der har fået de nuværende elever til at søge Tørring Gymnasium

9. Nøgletal for sygefravær blev diskuteret. Der er en væsentlig stigning i antallet af langtidssyge. Mange faktorer spiller ind på dette – også forhold der ikke har noget med skolen at gøre. Mange lærere oplever dog at være pressede.

10. Intet til eventuelt.

Historik [Vis søgefelt](#)

Her finder du en [Guide til udvalgsmodulet](#)