

## **Dagsorden**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse og underskrift af referat fra mødet den 16. marts 2015
3. Opfølgning på bestyrelsesseminaret  
Er der konkrete ideer fra "Gymnasiet tænkt forfra" vi skal arbejde videre med?  
Hvordan tænker vi, at vi fremover bedst kan anvende et bestyrelsesseminar?
4. Opfølgning på budget 2015 og budget 2016 (bilag)
5. Nøgletal for elevoptag, fravær og frafald (bilag)
6. Hvilke indsatsområder og handleplaner skal i det kommende skoleår være i fokus i forhold til skolens strategi?
7. Forslag til punkter til rektors resultatlønskontrakt 2015-16
8. Status på planlagte bygge- og renoveringsopgaver
9. Evt.

## **Referat**

1. Dagsordenen blev godkendt.
2. Referat af mødet 16. marts 2015 blev godkendt og underskrevet.
3. Bestyrelsen evaluerede bestyrelsesseminaret den 16. marts og drøftede den fremtidige struktur for bestyrelsesseminarer. Oplægget 'Gymnasiet tænkt forfra' var godt som inspiration, men der manglede tid til at bearbejde og omsætte.  
Der var enighed om at et temamøde / seminar skal udspringe af et aktuelt behov. Tidsmæssigt er efteråret bedst, hvis noget skal sættes i gang i løbet af skoleåret.
4. Bestyrelsen blev orienteret om budgetopfølgning 2015. Herunder at grænsen for udkantstilskud er hævet til 430 elever. Det betyder, at vi får ca. 50.000 kr. pr. elev, vi har færre end 430, hvilket betyder et plus i budgettet på ca. ½ mio. kr. På minussiden tæller at ministeriet har udmeldt en dispositionsbegrænsning på 1% for 2015 svarende til 3-

400.000 kr. Dispositionsbegrænsningen er udmeldt så sent, at den ikke er indregnet i bilaget til dette møde.

I budgetoverslag 2016 er anvendt et elevoptag på 125. Behovet for lærertimer falder som følge af vi går en klasse ned. Det forventes at kunne justeres ved naturlig afgang.

5. Nøgletal for elevoptag, fravær og frafald blev drøftet. Der var enighed om, at elevoptag er et oplagt indsatsområde, der tages op på første møde efter sommerferien.

Fraværstallene som fremgår af bilaget er udtryk for et gennemsnitstal for alle elever på skolen. I hvor høj grad det er påvirket af nogle få elevers meget store fravær vil kræve en nærmere undersøgelse. For elever med højt fravær godskrives fravær på grund af skolerelaterede aktiviteter f.eks. sportsstævner, musical og lignende.

Stort set alt frafaldet sker i løbet af 1g – i 2014/15 er det ydermere sket i løbet af efteråret. Der er på Tørring Gymnasium nedsat en arbejdsgruppe, som skal se på mulighederne for at minimere frafaldet. Bestyrelsen finder ikke tallene alarmerende, men følger gerne udviklingen fremadrettet.

6. Der var enighed om at vælge rekruttering som det store fokuspunkt i det kommende skoleår. Der blev drøftet behovet for en kommunikationsmedarbejder, måske en tidligere elev, som kender skolen indefra og kan formidle alt det gode til vores omverden. Det lærersamarbejde, vi har med folkeskoler, kan forsøges udbygget. Et samarbejde, som det vi har med Tørring skole, hvor elever fra gymnasiet er gæstelærere, kan muligvis udbredes til flere skoler i vores optagelsesområde.

7. Til resultatlønskontrakten for det kommende skoleår har rektor bedt medarbejderne om forslag, som kan indleveres indtil sommerferien. Der er givetvis også noget i den indeværende kontrakt, der kan bygges videre på.

Udkast til resultatlønskontrakt vil være klar til bestyrelsesmødet i september.

8. Der er nu valgt firma og løsning til renovering af ventilationsanlæg i B- og C-fløjene. Arbejdet udføres i sommerferien.

For nyt loft i hallen er to firmaer bedt om tilbud på to forskellige løsninger. Der vil også blive opsat nye LED armaturer, som koster ca. 200.000 kr. og forventes at have en tilbagebetalingstid på 2½ - 3år. Igangsætning af musiktilbygningen afventer en byggetilladelse fra

kommunen.

Bestyrelsen informeredes om, at der vil blive bygget et nyt skur til idrætsudstyr. Her afventes ligeledes byggetilladelse fra kommunen.

9. Der var god forhåndstale af musicalen, men efterfølgende anmeldelser var savnet.

Som et alternativ til OD projektet har Tørring Gymnasium etableret sit eget projekt Zambia. En gruppe med to elever fra hver klasse arbejder med planlægningen. Projekt Zambia skal indgå i undervisningen i forskellige fag og indsamlingsdagen vil ligge i slutningen af september / begyndelsen af oktober.

Kommende mødedatoer:

Torsdag 3/9 kl. 16 – 18.30 med et punkt om elevoptag

Tirsdag 1/12 kl. 16 – 18.30 med et punkt om investerings  
afrapportering

Onsdag 16/3 kl. 16 – 18.30

Tirsdag 18/5 kl. 16 – 18.30